



I Основно училище „Свети княз Борис I”
гр.Варна, р-н ”Вл. Варненчик” тел.: 510-313, 510-317
e-mail: osnovno_1@abv.bg www.1ou-varna.com

Утвърждавам:
Ирина Георгиева - директор

ПРАВИЛА

за работа при обучение в електронна среда от разстояние

1. Обучението в електронна среда от разстояние за всички класове от училището се осъществява в електронната платформата G Suit в Classroom.
2. Училищна комисия създава акаунтите за влизане в платформата на всички учители и ученици.
3. Всеки учител създава своя класна стая, в която кани учениците от съответния клас.
4. Учебните часове в електронна среда са с продължителност:
I – IV клас -20 минути;
V – VII клас – 30 минути.
5. Начало на учебния ден - 8,30 часа.
6. Разписание на учебните часове:

I – IV клас -20 минути	V – VII кл- 30 минути
1ч. 8:30 – 8:50ч	8:00 – 8:30 ч.
2ч. 9:10 – 9:30ч.	8:50 – 9:20ч.
3ч. 9:50 – 10:10ч.	9:50 – 10:20ч.
4ч. 10:30 – 10:50ч.	10:40 – 11:10ч.
5ч. 11:10 – 11:30ч.	11:30 – 12:00ч.
6ч. 11:50 – 12:10ч.	12:20 – 12:50ч.
7. Учебните часове се провеждат в реално време във виртуални класни стаи в Classroom.
8. Обучението в електронна среда се провежда синхронно: пишат се отсъствия и се поставят оценки.

9. Класните ръководители уведомяват родителите и инструктират учениците за начина на ползване на платформата и използване на електронните ресурси от платформата:

- линкове към електронните ресурси;
- записи на видеоуроци;
- презентации;
- учебни планове;
- графици;
- теми от учебното съдържание,
- обратна връзка /форум или друго;
- линкове към Националната електронна библиотека с ресурси и други електронни платформи, които предоставят безплатно учебно съдържание в интерактивен и иновативен модел.

10. Задължения на учениците

- Обучението в електронна среда от разстояние се осъществява синхронно – поставят се отсъствия и оценки.
Да спазва точно графика на учебните часове / консултации.
- Да не създава пречки в работата на учителя, както и на съучениците си.
- Да се държи уважително към учителя и съучениците си.
- Да изслушва и не критикува.
- Да не прави и да не разпространява аудио и видео записи на учебните часове/консултации.
- Да поставя профилна снимка, отговаряща на статуса му на ученик и на добрите нрави или ползва само инициали.
- Да не споделя пароли и лични данни.
- По време на час да изключва микрофона си и го включва само при посочване от учителя.
- Да използва слушалки (по възможност), за да не се получава микрофония.
- На ученик, който не спазва горепосочените задължения може да бъде наложена мярката „отстраняване от час“, съгласно чл. 115 на ПДУ. Номерът на отстранения ученик се вписва в дневника на класа като „отстранен за...”. За часа на отстраняването не се отбелязва отсъствие.